



Ирина

Директор МКОУ «Ярoвская СОШ»
Филиппова Ирина Алексеевна

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Ярoвская средняя общеобразовательная школа»
на 2018 – 2019 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
Продолжать совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг.	Педагогический совет	Декабрь		
Разработать план мероприятий по созданию условий для получения образования в рамках сетевой формы (интернет) реализации образовательных программ, а также с применением дистанционных образовательных программ.	Прохождение курсов СДО педагогами. Обеспечить бесперебойную работу сети Интернет. Предложить педагогам составить план заданий ДО на период неблагоприятных метеоусловий и заболеваемости обучающихся	В течение года		
Продолжать совершенствовать образовательную деятельность и качество	Прохождение курсов ФГОС СОО педагогами. Продолжить работу			

предоставляемых образовательных услуг для повышения и сохранения имиджа ОО	по внедрению педагогических технологий.			
Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов.	Привлечение специалиста по работе с официальным сайтом ОО.	В течение года.		
I.Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы				
Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.	Приказ о назначении ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.	Октябрь	Назначен ответственный за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.	
Своевременно актуализировать информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО.	Сбор и актуализация информации о педагогических работниках.	В течение года.	Ответственный за размещение на официальном сайте ОО.	
II.Комфортность условий предоставления услуг				
Разработать план	Принимать участие в	Сентябрь	Заместитель директора по	

мероприятий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся. Формировать мотивацию обучающихся посредством участия в олимпиадах и конкурсах различного уровня.	олимпиадах муниципального тура. Предложить педагогам составить план работы с мотивированными обучающимися на 2018-2019 учебный год.		УВР.	
Продолжать совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг.	Курсы повышения квалификации педагогами.	В течение года.		
III. Доступность услуг для инвалидов				
Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы				
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению	Педагогический совет.	Март		

доброжелательности и вежливости работников ОО.	Взаимопосещение уроков. Соблюдение Кодекса чести педагога.			
V. Удовлетворительность условиями оказания услуг				
Провести анализ запросов участников образовательного процесса для расширения спектра и повышения качества услуг дополнительного образования, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых ОО во внеурочное время.	Составить перечень вопросов от участников образовательного процесса об удовлетворенности условиями оказываемых услуг.	По мере поступления.		